

Приложение № 1
к приказу № 23-А
от 29.12. 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБНУ «ИКП РАО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры (далее – Положение) определяет порядок организации и реализации практической подготовки обучающихся, а также формы и способы её проведения, в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Институт коррекционной педагогики Российской академии образования» (далее – Институт, ФГБНУ «ИКП РАО»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее – ТК РФ);

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29Н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № МИ-5/20730 «О направлении вопросов-ответов» (в части правового регулирования практической подготовки обучающихся);

– Уставом ФГБНУ «ИКП РАО»;

– Локальными нормативными актами Института.

1.3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

2.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки в первую очередь применяется при реализации практик, а также может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.2. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и формирующих определенные профессиональные (далее – ПК) или общепрофессиональные компетенции (далее – ОПК), предусмотренные учебным планом образовательной программы.

2.2.1. Для организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) не используются компоненты образовательных программ, формирующие исключительно общекультурные компетенции или универсальные компетенции.

2.2.2. Для организации практической подготовки с использованием видов учебной деятельности, приведенных в п. 2.2, в образовательной программе по решению кафедры выбираются 2-3 компонента образовательной программы (например, дисциплины), формирующие ПК и/или ОПК либо преимущественно ПК и/или ОПК. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется в первую очередь в рамках лабораторных работ, а при их отсутствии – в рамках практических занятий. В пределах контактной работы указанных компонентов образовательной программы выделяются часы на практическую подготовку 1. Виды учебной деятельности, путем проведения которых реализуется практическая подготовка, выделенные на практическую подготовку часы, а также формируемые ПК и/или ОПК указываются в рабочих программах соответствующих компонентов образовательных программ.

2.2.3. В отдельных случаях практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, в том числе практик, может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.4. В соответствии с тем, какая часть компетенций, реализуемых при освоении компонента образовательной программы, определяется для освоения в процессе практической подготовки.

2.5. В рабочей программе данной дисциплины должно быть предусмотрено формирование профессиональных(-ой) компетенций(-и) и/или общепрофессиональных(-ой) компетенций(-и) на уровне «знать».

2.6. Виды практики и способы ее проведения определяются основной профессиональной образовательной программой высшего образования (далее – ОПОП ВО), разработанной в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) (см. раздел 5 настоящего Положения).

2.7. Рабочие программы дисциплин и программы практики разрабатываются, как правило, преподавателями кафедры, ответственными за её проведение, на основе ФГОС, с учетом учебных планов и требований, установленных в локальных нормативных актах Института.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

3.1. Организация практической подготовки на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистранта.

3.2. Практическая подготовка проводится с учетом области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных соответствующим ФГОС, и может быть организована:

– непосредственно в ФГБНУ «ИКП РАО» – в структурном подразделении Института, обеспечивающем выполнение обучающимися определенных видов работ (отдельных элементов работ), связанных с будущей профессиональной деятельностью (в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки);

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ФГБНУ «ИКП РАО» и профильной организацией (см. п. 3.2.1. настоящего Положения).

3.2.1. Типовая форма договора о практической подготовке обучающихся ФГБНУ «ИКП РАО» разрабатывается Институтом на основе примерной формы договора о практической подготовке обучающихся, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» и вводится в действие в установленном в Институте порядке.

В случаях, когда местом практической подготовки является структурное подразделение Института, договор не заключается.

Договоры на проведение практической подготовки хранятся в отделе аспирантуры Института.

3.2.2. Соответствие деятельности профильной организации требованиям ФГОС в части области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности может быть подтверждено записями в Едином государственном реестре юридических лиц и (или) Уставом профильной организации, либо функции подразделения профильной организации, в котором осуществляется практическая подготовка обучающихся, должны соответствовать области профессиональной деятельности и (или) сфере профессиональной деятельности, установленным соответствующим ФГОС, что может быть подтверждено положением о структурном подразделении профильной организации, штатным расписанием, должностными инструкциями, иными документами.

3.3. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.4. При организации практической подготовки в профильной организации обучающиеся и работники ФГБНУ «ИКП РАО» обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности профильной организации.

3.5. При наличии в профильной организации или образовательной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.5.1. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в профильных организациях определяется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации с учетом их возраста.

3.6. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н.

3.7. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (см. раздел 6 настоящего Положения).

3.8. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется в порядке, установленном в ФГБНУ «ИКП РАО».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Организация практической подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в связи с исключительными обстоятельствами (период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки, другие непреодолимые обстоятельства).

4.2. Организация практической подготовки при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в случае отсутствия в ФГОС запрета на реализацию программы подготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.3. Институт определяет перечень компетенций, осваиваемых обучающимися в период прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

5.1. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.2. Виды практики и способы ее проведения определяются ОПОП ВО, разработанной в соответствии с ФГОС.

5.2.1. Рабочая программа практики разрабатывается с учетом требований настоящего Положения и утверждается в составе соответствующей образовательной программы в установленном в Институте порядке.

5.3. Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная (при наличии), (далее вместе – практики).

5.4. Конкретный тип учебной и производственной практики устанавливаются Институтом в зависимости от вида (видов) деятельности,

на который (которые) ориентирована ОПОП ВО, с учетом требований действующих профессиональных стандартов.

5.5. Практика проводится в следующих формах (см. п. 2.3):

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5.6. В зависимости от способа проведения практики делятся на выездные и стационарные. Выездные практики связаны с необходимостью направления обучающихся и преподавателей к местам проведения практик, расположенным вне московского региона. Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях Института, обеспечивающих непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, или на предприятиях (в учреждениях, организациях) московского региона.

5.7. Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации), соответствующий требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

5.7.1. Руководитель практики от Института:

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение № 1), включающие перечень видов работ (трудовых действий, трудовых функций), связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

– составляет рабочий график проведения практики (приложение № 3);

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

5.7.2. Руководитель практики от профильной организации: согласовывает индивидуальные задания; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5.7.3. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Института и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение № 4).

5.8. Направление на практику оформляется приказом Института с указанием вида и срока прохождения практики.

5.8.1. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практики (приложение №1);
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

5.8.2. По результатам прохождения практики обучающимся формируется отчет (приложение № 2). В отчете указываются выполненные работы (трудовые действия, трудовые функции), связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном рабочей программой практики.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики, а также при условии заключения договора о проведении практической подготовки между Институтom и организацией, в которой трудоустроен обучающийся.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья проходят практическую подготовку в соответствии с требованиями, устанавливаемыми ФГОС ВО.

При необходимости в образовательной программе устанавливаются

формы проведения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2. Обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление с приложением подтверждающих документов о необходимости подбора места практической подготовки с учетом его индивидуальных особенностей.

6.3. Институт должен обеспечить своевременный выбор профильной организации для проведения практической подготовки с учетом индивидуальных особенностей инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«ИНСТИТУТ КОРРЕКЦИОННОЙ ПЕДАГОГИКИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБНУ «ИКП РАО»)

Кафедра специальной психологии и коррекционной педагогики
(наименование кафедры)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(указать вид практики: учебная / производственная)

Обучающемуся ___ курса учебной группы _____

(фамилия, имя и отчество)

Место и время практики:

Должность на практике (при наличии):

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:

1.1. Изучить:

1.2. Практически выполнить: _

1.3. Ознакомиться: _

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ: _

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ: _

Руководитель практики от кафедры

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
Подпись *ФИО*

Задание получил:

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
Подпись *ФИО*

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой:

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
Подпись *ФИО*

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Институт коррекционной педагогики Российской академии образования»
(ФГБНУ «ИКП РАО»)

Кафедра специальной психологии и коррекционной педагогики

ОТЧЕТ

Вид практики:

Тип практики:

Способы проведения производственной практики:

Выполнил(а): _____
Фамилия И.О.

Направление подготовки:

Направленность (профиль) программы:

Форма обучения: заочная

Руководитель практики от Института:

Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.

подпись

Москва , 20.....г.

Содержание

Введение.....	3
1. «___»	4
1.1	4
1.2	8
2. «_____».....	10
3. Методические материалы по теме « ».....	14
Заключение.....	24
Список литературы.....	25

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
**«ИНСТИТУТ КОРРЕКЦИОННОЙ ПЕДАГОГИКИ
 РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**
 (ФГБНУ «ИКП РАО»)

Кафедра специальной психологии и коррекционной педагогики

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося ____ курса группы _____ заочной формы обучения
 по направлению подготовки _____,
 профиль _____

№	Сроки выполнения	Этап	Отметка о выполнении

Руководитель практики от
 кафедры _____ /ФИО, ученая степень, ученое звание/

Обучающийся _____ /ФИО /

Согласовано:

Заведующий кафедрой _____ /ФИО, ученая степень, ученое звание/

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
**«ИНСТИТУТ КОРРЕКЦИОННОЙ ПЕДАГОГИКИ
 РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**
 (ФГБНУ «ИКП РАО»)

Кафедра специальной психологии и коррекционной педагогики

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК
 ПРОВЕДЕНИЯ _____ ПРАКТИКИ**

обучающегося _____ курса группы _____ формы
 обучения, обучающегося по направлению подготовки
 _____,
 профиль _____

Неделя	Сроки выполнения	Этап	Отметка о выполнении

Содержание практики и планируемые результаты согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики от кафедры _____ /ФИО, ученая степень, ученое звание/

Руководитель практики от профильной организации _____ /ФИО, должность, ученая степень, ученое звание/

Обучающийся _____ /ФИО /

Согласовано:

Заведующий кафедрой _____ /ФИО, ученая степень, ученое звание/