

Приложение № 2  
к приказу № 24-М  
от 29.12. 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**В ФГБНУ «ИКП РАО»**

## **1. Область применения**

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Федеральном государственном научном учреждении «Институт коррекционной педагогики Российской академии образования» (далее – ФГБНУ «ИКП РАО», Институт).

1.2. Требования, содержащиеся в настоящем Положении, являются обязательными для применения при реализации образовательных программ в ФГБНУ «ИКП РАО».

## **2. Нормативные ссылки**

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав ФГБНУ «ИКП РАО»;
- Образовательная политика в части управления и реализации моделей образовательных программ высшего образования.

## **3. Термины и определения**

В настоящем Положении применяются термины и определения:

*Основные виды профессиональной деятельности* – совокупность требующих обязательной профессиональной подготовки трудовых функций, рассматриваемых в контексте определенной сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда и являющихся основой для формирования перечня компетенций выпускника Института и определения содержания основной профессиональной образовательной программы.

*Компетенция* – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

*Результаты обучения* – общие и профессиональные компетенции, соответствующие определенному уровню образования и квалификации.

*Образовательная программа* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных нормативными

правовыми актами, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (в соответствии с п.9 ст.2 Закона об образовании).

*Профиль (направленность) образовательной программы* – конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющие предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

*Текущий контроль успеваемости* – вид контроля, с помощью которого определяется степень и качество усвоения части изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе освоения основной образовательной программы.

*Промежуточная аттестация* – оценивание результатов учебной деятельности обучающегося за семестр, призванное определить степень и качество подготовки обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки или специальности.

*Государственная итоговая аттестация* – комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

*Дисциплина (учебный предмет) образовательной программы* – нормативный документ, в котором определяется круг основных знаний, навыков и умений, подлежащих усвоению по каждому отдельно взятому учебному предмету; последовательность изучаемых разделов, тем, вопросов и распределение времени, отводимого на их изучение.

*Модуль образовательной программы* – это базовая учебная единица, представляющая собой логически завершенную часть отдельной дисциплины и (или) логически увязанную группу разделов нескольких дисциплин, непосредственно формирующая у обучаемых их способность и готовность отвечать тем или иным требованиям, указанным в рабочей программе дисциплины, и (или) обеспечивающая формирование определенной компетенции, приведенной в компетентностно-ориентированном учебном плане.

Модуль употребляется как самостоятельный термин и как синоним:

- раздела учебного курса (часть учебной дисциплины);
- рабочей программы дисциплины (совокупность частей учебной дисциплины);
- цикла дисциплин или их разделов (совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность) учебного плана.

*Планируемые результаты освоения образовательной программы* – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций).

*Результат обучения по дисциплине (модулю)* – знания, умения, навыки и (или) опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования

компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

*Инвалид* – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

*Лицо с ограниченными возможностями здоровья* – лицо, имеющее физический и (или) психический недостатки, которые препятствуют освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования.

#### **4. Обозначения и сокращения**

*ФГОС ВО* – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

*ПООП* – примерная основная образовательная программа.

#### **5. Общие положения**

5.1. Образовательные программы реализуются Институтом в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого уровня знаний, умений, навыков, практического опыта для осуществления профессиональной деятельности.

5.2. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно в соответствии с п.5 ст.12 Закона об образовании и ФГОС ВО с учетом соответствующих ПООП либо – при наличии СУОС в соответствии с п.10 ст.11 Закона об образовании.

5.3. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня (в соответствии с п.3 ст.69 Закона об образовании).

5.4. Высшее образование по программам магистратуры может быть получено в Институте в заочной форме обучения.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются ФГОС ВО.

5.5. Программы магистратуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации (в соответствии с ч.8 ст.11 Закона об образовании).

Институт вправе реализовывать: по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль).

5.6. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом.

Образовательные программы разрабатываются Институтом самостоятельно в соответствии с ФГОС ВО.

5.7. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе, в

соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (в соответствии с ч.1 и 8 ст.79 Закона об образовании).

5.8. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (в соответствии с п.9 ст.2 Закона об образовании). Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению ученого совета Института.

5.9. Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательными программами:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Институтом (в случае установления таких компетенций);

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.10. При реализации образовательной программы Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (выбираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Порядком освоения элективных и факультативных модулей (дисциплин). Выбранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

## **6. Организация разработки и реализации образовательных программ**

6.1. Структура и содержание образовательной программы определяются локальными нормативными актами Института.

6.2. В образовательной программе определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

6.3. Институт разрабатывает образовательные программы в соответствии

с Положением об основной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет».

6.4. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

6.5. Образовательные программы могут быть реализованы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации (в соответствии с п.1 ст.13 Закона об образовании).

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Порядок реализации программ по сетевой форме обучения регламентируется локальным актом Института.

6.6. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

6.7. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и

лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

6.8. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

6.9. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся), а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в соответствии с установленным образовательным стандартом.

6.10. Срок получения образования по заочной форме обучения увеличивается для магистрантов от 3 до 5 месяцев. По одному направлению подготовки срок обучения должен быть одинаковый в рамках всего Института.

6.11. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения, обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

6.12. Разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

6.13. Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

## **7. Организация образовательного процесса по образовательным программам**

7.1. В Институте образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

7.2. Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании, локальными нормативными актами Института, приказами Института об открытии международных образовательных программ на иностранном языке на основании решений Ученого совета Института (в соответствии с п.5 ст.14 Закона об образовании).

7.3. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

Начало учебного года по заочной форме устанавливается не позднее 1 октября и определяется утвержденным учебным планом.

7.4.Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

7.5.При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

7.6.При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Институт обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

7.7.Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе семестрам (2 семестра в рамках курса для заочной формы обучения);
- периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе.

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей осуществляется по решению Ученого совета Института.

*Форма организации учебного процесса по заочной форме обучения* – сессионная. При сессионной форме организации на первом курсе, помимо обычных двух сессий – зимней и летней, обязательно проводится установочная сессия продолжительностью 7 – 14 дней (на последующих курсах установочная сессия проводится по решению руководителя ОП). В период установочной сессии обучающийся заочной формы обучения получает зачетную книжку, студенческий билет, учебный график на год, программы и методические указания, а также учебники и учебные пособия. На установочной сессии



обучающиеся по заочной форме знакомятся с организацией учебного процесса на заочной форме обучения, получают необходимые советы методического и организационного характера, прослушивают установочные лекции по дисциплинам, которые они должны изучать самостоятельно. На последующих сессиях обучающиеся сдают зачеты, экзамены, слушают установочные лекции по дисциплинам, экзамены по которым им необходимо сдавать на следующей сессии.

7.8. Число зачетов и экзаменов не должно превышать 12 экзаменов и 15 зачетов в течение учебного года. Учебные занятия во время сессий проводятся в соответствии с утвержденным расписанием не более 8 часов в день. В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

7.9. При сетевой форме реализации образовательных программ зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ, осуществляется в соответствии с локальными актами Института.

7.10. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтom в соответствии с образовательным стандартом, по решению ученого совета Института осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается ученым советом Института на основании его личного заявления.

7.11. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, и производится с учетом требований, установленных п.6.10 Положения.

7.12. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

7.13. Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося.

7.14. Организация образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с Положением и локальными нормативными актами Института.

7.15.Срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Институтом по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

Указанный срок может быть увеличен не более, чем на один год по решению директора Института (или уполномоченного им лица), принятому на основании заявления обучающегося.

7.16.Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых организацией.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

7.17.Объем контактной работы определяется образовательной программой.

7.18.Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика

7.19.Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Институтом самостоятельно.

7.20.Институт в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе обязан сформировать расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписаний учебных занятий Институт обязан исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом Институт предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

7.21. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и/или направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы в соответствии с Нормами времени.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки объединяют в учебные потоки. При совпадении рабочих программ дисциплин возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки для изучения таких дисциплин.

Процент занятий лекционного типа для магистрантов устанавливается в образовательном стандарте.

7.23. Институт предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

7.24. В Институте устанавливаются следующие минимальные объемы контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе: минимальный объем аудиторных занятий в неделю при заочной форме для магистратуры – 8 академических часов;

Аудиторные занятия по заочной форме обучения (лекции, практические,

лабораторные, семинарские и т.д.) составляют от 60 до 100 часов за учебный год.

Максимальная недельная нагрузка с учетом времени, предусмотренного образовательной программой на самостоятельную работу обучающихся – 60 академических часов.

7.25. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

7.26. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

7.27. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами Института.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее – четырехбалльная система), то Институт устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной Институт, в четырехбалльную систему.

7.28. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) при получении высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – перезачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Институт, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

1) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

2) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в

установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

7.29. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (в соответствии с ч.2 ст.58 Закона об образовании).

Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность (в соответствии с ч.3 ст.58 Закона об образовании).

Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Институтом.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (в соответствии с ч.5 ст.58 Закона об образовании).

Институт может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Институт устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

7.30. К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (в соответствии с ч.6 ст.59 Закона об образовании).

7.31. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

7.32. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую)

аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом (в соответствии с ч.12 ст.60 Закона об образовании).

7.33. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в организации, выбывшему до окончания обучения из Института, а также обучающемуся по его заявлению (в случае предоставления оригинала документа). При этом в личном деле остается заверенная организацией копия документа об образовании.

## **8. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

8.1. Обучение по образовательным программам лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах (в соответствии с ч.4 ст.79 Закона об образовании).

8.2. В Институте создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам лицам с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с п.10 ст.79 Закона об образовании).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам лицам с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с ч.3 ст.79 Закона об образовании).

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (в соответствии с ч.11 ст.79 Закона об образовании).

8.3. В целях доступности получения высшего образования по

образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии данной категории обучающихся) Институтом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Института;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).