

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Институт коррекционной педагогики Российской академии образования»
(ФГБНУ «ИКП РАО»)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБНУ «ИКП РАО»
от «14» февраля 2022 г.
протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ «ИКП РАО»

_____ Т.А. Соловьева

«14» февраля 2022 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**для обучения по образовательным программам высшего образования –
программам магистратуры
на 2022-2023 учебный год**

Москва 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт коррекционной педагогики Российской академии образования» (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – поступающие) в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт коррекционной педагогики Российской академии образования» (далее – Институт), на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее - программы магистратуры).

1.2. Институт объявляет прием на обучение по программам магистратуры на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, если иное не установлено федеральными законами.

1.3. Правила приема разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приема);

Иными нормативными правовыми актами и Уставом Института.

1.4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным

образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.6. Прием проводится на конкурсной основе:

по программам магистратуры - по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, форма и перечень, которых указаны в приложении 1 к настоящим Правилам приема.

Приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний) и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов) установлены приложением 1 к настоящим Правилам приема.

При приеме на обучение по программам магистратуры результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

1.7. Институт проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

1) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

2) отдельно в соответствии с направленностью (профилем)

образовательных программ;

3) отдельно:

а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры);

б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг);

4) в рамках контрольных цифр отдельно на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

1.8. Конкурс, указанный в пункте 1.7 настоящих Правил приема, проводится следующими способами:

1) по специальности или направлению подготовки в целом;

2) по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или направления подготовки (далее - однопрофильные образовательные программы).

1.9. Институт может использовать различные способы проведения конкурса по различным условиям поступления.

1.10. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в пункте 1.7 настоящих Правил приема, устанавливаются одинаковый перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особые преимущества.

1.11. Поступающим на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.12. При приеме на обучение по программам магистратуры устанавливаются следующие сроки:

срок начала приема документов, необходимых для поступления при условии начала учебного процесса 01 октября 2022 года – 15 июня 2022 года;

при условии начала учебного процесса 01 февраля 2023 года – 15 ноября 2022 года;

а) завершения приема документов:

при условии начала учебного процесса 01 октября 2022 года – 30 августа 2022 года;

при условии начала учебного процесса 01 февраля 2023 года – 30 декабря 2022 года;

б) сроки вступительных испытаний:

при условии начала учебного процесса 01 октября 2022 года – с 15 сентября 2022 года;

при условии начала учебного процесса 01 февраля 2023 года – с 15 января 2023 года.

1.13. Институт может проводить дополнительный прием на вакантные места в установленные им сроки.

2. Установление вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих по программам магистратуры

При приеме на обучение по программам магистратуры в качестве индивидуальных достижений рассматриваются следующие достижения:

победа на Всероссийском конкурсе «Учитель-дефектолог России» - 70 баллов;

наличие сертификата или диплома финалиста на Всероссийском конкурсе «Учитель-дефектолог России» - 50 баллов

наличие сертификата медалиста или диплома победителя/призера Всероссийской профессиональной олимпиады «Я – профессионал» – 60 баллов;

наличие почетного звания «Народный учитель» – 50 баллов;

наличие сертификата финалиста Всероссийской профессиональной олимпиады «Я – профессионал» – 50 баллов;
«Учитель года России» – 50 баллов;
наличие почетного звания «Заслуженный учитель» – 30 баллов;
победа на Всероссийском конкурсе «Воспитатель года России» – 30 баллов;
победа на Всероссийском конкурсе «Лучший молодой преподаватель вуза» – 30 баллов;
победа на конкурсе «Педагог года Москвы» – 30 баллов;
наличие диплома о высшем образовании с отличием – 10 баллов;
наличие знака «Почетный работник начального профессионального образования России» – 10 баллов;
наличие знака «Почетный работник среднего профессионального образования РФ» – 10 баллов;
наличие нагрудного знака «Почетный работник общего образования РФ» – 10 баллов;
наличие почетного спортивного звания «заслуженный мастер спорта России» или «заслуженный тренер России» – 10 баллов;

2.1. Баллы за индивидуальные достижения не суммируются. Если поступающий имеет несколько категорий индивидуальных достижений, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, поступающему начисляется наиболее высокое количество баллов, соответствующее одной из категорий индивидуальных достижений.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

2.2. В качестве индивидуального достижения, учитываемого при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, устанавливается средний балл документа об образовании и о квалификации с точностью до 4-х знаков после запятой. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

3. Информирование о приеме на обучение

3.1. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.2. В целях информирования о приеме Институт размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

- 1) не позднее 01 ноября года, предшествующего году приема:
 - а) правила приема, утвержденные Институтом самостоятельно, в том числе: сроки проведения приема;
перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;
- информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с

использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты и целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений: наименование вступительного испытания; максимальное количество баллов; минимальное количество баллов; приоритетность вступительного испытания, установленная в соответствии с Приложением 1 к настоящим Правилам;

для вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов;

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация об отсутствии общежития;

2) не позднее 01 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр поразличным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) расписание вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест;

Институт обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

3.3. Институт обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом. Консультирование и ответы на обращения граждан, не относящихся к вопросам процедуры поступления в Институт не входит в обязанности сотрудников приемной комиссии. Информирование поступающих по конкурсной ситуации, особенностям приема и прочим вопросам, связанным с поступлением и приемом документов осуществляется посредством публикации информации на официальном сайте Института.

3.4. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

4. Прием документов

4.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Институт принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

4.2. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Институтом самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр: при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома магистра.

При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.4 Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 3.2. Порядка приема, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) три фотографии поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний профессиональной направленности, проводимых Институтом самостоятельно.

4.3. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

4.4. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие

могут представлять оригиналы или копии документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий не требуется.

4.5. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.6. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

1) направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования;

2) направляются в Институт в электронной форме посредством электронной информационной системы Института.

Институт устанавливает места приема документов, представляемых через операторов почтовой связи общего пользования: 119121, г. Москва, ул. Погодинская, д. 8 корп 1, каб. 219

4.7. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.8. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (далее соответственно - отзыв документов, отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

4.9. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах пункта 1.7 настоящих Правил, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в Институт лично заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи

заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

4.10. После истечения срока, указанного в пункте 4.9. настоящих Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в срок не позднее 30 календарных дней. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Институте.

Возврат поданных документов осуществляется Институтом лично лицу, отозвавшему документы при предъявлении удостоверения личности либо доверенному лицу.

5. Вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно

5.1. Институт самостоятельно проводит:

вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

5.2. Вступительные испытания в Институте проводятся на русском языке, если иное не установлено программой вступительного испытания или иными локальными нормативными актами Института.

5.3. Институт проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний). Способ проведения вступительного испытания устанавливается программой вступительного испытания.

5.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп, поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

5.5. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

5.6. При проведении Институтом самостоятельно вступительных испытаний, одинаковых по наименованию и языку проведения вступительные испытания проводятся в качестве единого для всех конкурсов.

5.7. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Институтом самостоятельно, уполномоченные должностные лица Института составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

5.8. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного

испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

5.9. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Институт апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, компьютерную технику за исключением использования их для доступа к сервисам Портала и Аудитории вступительных испытаний (в случае проведения вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий). Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний настоящими Правилами, программой вступительного испытания.

5.11. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляются Институтом в соответствии с разделом 10 приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в Апелляционную комиссию Института апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

6.2. Апелляция по начислению баллов за индивидуальные достижения не рассматривается.

6.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

6.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

6.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме

несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

6.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица), в том числе с использованием дистанционных технологий.

7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

7.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) Институт формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

7.2. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);
- 2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний: сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
сумма баллов за вступительные испытания;
- 3) наличие заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

7.3. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления Институт устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

7.4. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление способами, указанными в пункте 4.6. настоящих Правил приема.

Поступающий вправе отозвать заявление о согласии на зачисление, подав заявление об отказе от зачисления. Указанное заявление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

1) при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения:

представить в Институт оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот);

пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (далее - соответственно медицинские осмотры, постановление № 697).

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другую специальность или другое направление подготовки, не относящиеся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в постановлении № 697 (обучающийся, поступивший на обучение за счет бюджетных ассигнований, переводится на обучение за счет бюджетных ассигнований).

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

7.5. При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Институте оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

7.6. Зачисление оформляется приказом директора Института о зачислении.

7.7. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Институт может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

7.8. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр. Институт вправе проводить процедуры зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц, успешно прошедших вступительные испытания, заключивших договор и предоставивших заявление о согласии на зачисление.

7.9. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Института. При принятии указанного решения Институт зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов.

7.10. Условиями зачисления на обучение на места по договорам об

оказании платных образовательных услуг являются успешное прохождение вступительных испытаний, предоставление заявления о согласии на зачисление и заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

Договор заключается в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). В этом случае обучающийся обязан предоставить оригинал подписанного договора об оказании платных образовательных услуг на бумажном носителе в Институт в течение 2 недель с даты начала учебного года и провести оплату образовательных услуг за 1 семестр 2022/2023 учебного года в течение 10 календарных дней со дня заключения договора.

7.11. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте.

8. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом Института.

8.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

8.4. При приеме на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан) не отличается от перечня вступительных испытаний, указанных в пунктах 5.1-5.3 настоящих Правил.

8.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с пунктом 8.1 настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в

соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

9. Заключительные положения

9.1. В случаях, не упомянутых в настоящих Правилах приема, решения по вопросам приема в Институт для обучения по основным программам высшего образования принимает председатель Приемной комиссии Института, руководствуясь Уставом Института и законодательством Российской Федерации.

9.2. Институт имеет право на внесение дополнений и изменений в настоящие Правила приема в соответствии с законодательством Российской Федерации.