

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГБНУ «ИКП РАО»
от «28» декабря 2017 г.
протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ФГБНУ «ИКП РАО»

Н.Н. Малофеев



2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДОКЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБНУ «ИКП РАО»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и сроками прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 248; Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 с изменениями, внесенными в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.04.2016 г. №335 «О внесении изменений в Положение о присуждении ученых степеней».

Настоящее положение устанавливает единый порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.1. Для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.2. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется в случае наличия в ФГБНУ «ИКП РАО» (далее Институт) совета по защите диссертаций (диссертационного совета) по соответствующей научной специальности.

1.3. Прикрепление лиц осуществляется путем их зачисления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения образовательной программы на срок не более трех лет.

1.4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Институтом для приема документов, подает на имя директора личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (Приложение 1).

1.5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

копия документа о высшем образовании (диплома специалиста или магистра) и

приложения к нему;

список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются структурным подразделением самостоятельно.

1.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

1.7. В случае представления прикрепляемым лицом неполного комплекта документов и(или) заявления, содержащего не все сведения, структурное подразделение возвращает документы прикрепляемому лицу.

1.8. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, приказом по Институту за подписью директора создается Комиссия по вопросам прикрепления.

Состав комиссии утверждается директором Института. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель комиссии является директор Института

1.9. Состав комиссии утверждается сроком на один учебный год. Заседания комиссии проходят по мере поступления документов, но не чаще чем один раз в месяц.

1.10. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица Комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

1.11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов факультет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом Комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

1.12. В целях прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

1.13. В случае положительного решения Комиссии, с прикрепляемым лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором, в том числе, указывается порядок расторжения договора при невыполнении соискателем индивидуального плана и иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.14. В течение 10 рабочих дней после заключения договора и оплаты издается приказ за подписью директора Института на основании решения Комиссии. Приказ размещается на сайте Института сроком на три года в течение трех рабочих дней после его издания; доводится до сведения прикрепляемого лица в течение пяти рабочих дней после

издания способом, указанным в личном заявлении.

1.15. Прикрепленное лицо ежегодно проходит аттестацию. По результатам аттестации срок прикрепления может быть продлен или прикрепленное лицо может быть отчислено из Института.

1.16. Решение об отчислении прикрепленного лица по результатам аттестации принимает Ученый совет Института. В течение 30 дней после принятия Ученым советом решения об отчислении прикрепленного лица директор Института издает приказ об отчислении.

1.17. Прикрепленное лицо может быть отчислено по собственному желанию, в связи с несвоевременной оплатой, нарушением иных условий договора о прикреплении.

1.18. Академический отпуск лицам, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, не предоставляется.

Зав. аспирантурой



Ю.И. Жемерикина

Образец заявления о прикреплении

И.о. ДИРЕКТОРА ФГБНУ « ИКП РАО»
Д.п.н., проф., академику РАО
Н.Н. Малофееву

от _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук по научной специальности:

(научная специальность с указанием шифра)

с 201 года по 201 год _.

О себе сообщаю следующие сведения:

ФИО

Дата рождения

Пол

Гражданство

Реквизиты документа, удостоверяющего личность

Документ об образовании и (или) квалификации

Почтовый адрес _____

телефон, электронный адрес _____

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме)

Согласен (согласна) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных _____